

## Condiciones generales para alumnos/as madre y padres

1. Pagos:
  - a. Los pagos se pueden realizar en efectivo o por domiciliación bancaria. Para domiciliar el pago necesitamos saber el titular, DNI del mismo y número de cuenta.
  - b. La mensualidad de las clases se calcula a partir de un importe anual, que luego se divide en meses para facilitar el pago. Por lo tanto, el precio no varía en los meses en los que hay vacaciones (p.ej. navidad o semana santa).
  - c. Hay un descuento en el importe de las clases si se pagan de forma trimestral. Si el alumno/a se da de baja antes de terminar el trimestre, Select Languages no devolverá el dinero que ya ha pagado.
  - d. Hay un descuento de aproximadamente el 15% para dos miembros de la misma familia y un 20% aproximadamente para 3 miembros o más. Familia se entiende como padres e hijos o hermanos.
  - e. Los pagos mensuales en efectivo se tienen que hacer entre los días 1 y 7 de cada mes. Los recibos domiciliados se pasan durante la primera semana de cada mes.
  - f. En caso de devolución de un pago por el banco, el alumno será responsable de pagar las comisiones del banco (aprox. 8,50 €), que se cobrará al mes siguiente.
  - g. Solo aquellos alumnos que terminan el curso en junio no pagarán la matrícula del siguiente curso.
2. En Select Languages seguimos el calendario escolar de la Junta de Andalucía como guía para los días lectivos. Por consiguiente, no se dan clases en días festivos y puentes, ni durante las vacaciones de navidad y semana santa.
3. Los alumnos menores de 18 años recibirán un informe trimestral para que los padres puedan saber cómo progresa su hijo/a. Si en cualquier momento del curso los padres quisieran más información sobre el trabajo de su hijo/a, pueden pedir una tutoría en secretaría.
4. Los alumnos y/o los padres pueden acceder a la página web de la academia, [www.selectlanguages.com](http://www.selectlanguages.com) y registrarse como usuarios para poder recibir ejercicios, exámenes etc.
5. En Select Languages damos mucha importancia a que los alumnos estudien inglés en su casa y para el bien del grupo los alumnos deben cumplir con las tareas mandadas.
6. Los alumnos deben siempre asistir a clase con los siguientes materiales mínimos para poder dar la clase: libros de texto, cuaderno, lápiz, goma y bolígrafo.
7. Aquellos alumnos con cualquier síntoma de COVID 19 (fiebre...) no deben asistir a clase.
8. Es obligatorio llevar mascarilla dentro de la academia.
9. Los alumnos deben intentar respetar el distanciamiento en la medida de lo posible.
10. En caso de no poder asistir a clase por cualquier motivo comuníquelo a través del siguiente correo electrónico: [spain@selectlanguages.com](mailto:spain@selectlanguages.com) o por WhatsApp 665 41 75 49.
11. Los alumnos deben apagar los aparatos electrónicos (móviles) antes de entrar en clase.
12. Los alumnos deben subir a clase sin acompañante a la hora de clase y los menores de 10 años bajarán a la calle acompañados de su profesor/a o por algún miembro de la academia.
13. Los viernes entre las 16.00 y las 18.00, la academia permanece abierta para aquellos alumnos que quieran venir a hacer cualquier tipo de actividad: hacer la tarea, preguntar dudas del colegio, preparación para exámenes, para ello deben confirmar asistencia previamente en recepción.



## **PROTOCOLO COVID-19**

Este documento incluye recomendaciones y directrices en relación a las medidas de prevención e higiene frente a la Covid-19 para las actividades e instalaciones de la academia SELECT LANGUAGES durante el curso 2020-21, las cuales podrán ser actualizadas cuando los cambios de la situación epidemiológica así lo requieran.

### **ACCESO DE FAMILIAS Y OTRAS PERSONAS AJENAS AL CENTRO**

En cuanto a las entradas y salidas del Centro por parte de los familiares o tutores legales del alumnado, se recuerda:

- Está totalmente prohibido la entrada al Centro, si padece o presenta síntomas relacionados con el COVID-19 (fiebre, tos, diarreas), si está en cuarentena o ha estado en contacto con personas que presenten sintomatología.
- La entrada al Centro por temas relacionados con secretaría deberá hacerse por cita previa o vía teléfono o email.
- Utilizar la escalera para entrar y salir del edificio.
- Es obligatorio el uso de mascarillas en la zona de recogida y mantener la distancia de seguridad.
- Es muy importante la puntualidad a la hora de entrar en clase, así como a la hora de recoger a los alumnos.

### **DISTRIBUCIÓN DEL ALUMNADO EN LAS AULAS Y EN LOS ESPACIOS COMUNES**

Medidas específicas para el alumnado

- Los alumnos deben utilizar el gel hidroalcohólico al entrar y salir del centro.
- Es obligatorio el uso de mascarillas dentro de la academia.
- No se podrá compartir objetos o material escolar, ni se cambiarán de mesa o pupitre durante cada sesión.
- En la organización del aula se procurará la mayor distancia posible entre las mesas o pupitres.

#### **Secretaría**

Para mantener la seguridad de esta dependencia se tendrán en cuenta las siguientes medidas:

- Priorizar la atención por sistema telefónico y/o medios telemáticos y cuando ésta no sea posible por este medio, mediante el sistema de cita previa.
- Teléfonos: 956258264 / whatsapp 665417549
- Correo electrónico: [spain@selectlanguages.com](mailto:spain@selectlanguages.com)
- El uso de mascarilla será obligatorio en secretaría.

## **ACTUACIÓN ANTE SOSPECHA O CONFIRMACIÓN DE CASOS EN EL CENTRO**

### **Identificación y actuación de casos sospechosos**

Ante la sospecha de algún caso que presente síntomas compatibles con el COVID-19

se procederá de la siguiente manera:

- Si algún alumno/a presenta síntomas le sacaremos de la clase y avisaremos a su tutor.
- En caso de sintomatología grave se comunicará al 112.
- No podrán incorporarse al Centro hasta valoración por parte del médico y debe traer informe escrito que lo autorice.

### **Actuación ante un caso confirmado**

En aquellos casos que el Centro tenga conocimiento de la existencia de un CASO

CONFIRMADO entre el alumnado o el personal (docente o no docente), actuará de la siguiente forma:

- 1.- La Dirección del Centro contactará con el organismo de la Junta de Andalucía (900 400 061)
- 2.- Informaremos a los padres del resto de alumnos y daremos a las autoridades los teléfonos de contacto.